



Ministero dell'Istruzione



SISTEMA NAZIONALE DI VALUTAZIONE

Questionario scuola

a cura dell'INVALSI Area 3 Valutazione delle scuole

Triennio di riferimento 2025-28

D1 Indicare di quanti edifici separati dispone la scuola (sede centrale, plessi e succursali) nell'anno scolastico in corso.

Numero di edifici separati di cui è composta la scuola	
Di cui edifici con solo piano terra	

D2 Indicare in quanti edifici della scuola sono presenti i seguenti elementi per la sicurezza e per il superamento delle barriere architettoniche.

Se ci sono edifici della scuola senza elementi per la sicurezza o per il superamento delle barriere architettoniche, indicare "0" (zero) in corrispondenza della relativa cella.

Se non è noto il numero di edifici in una delle categorie indicare "non disponibile" in corrispondenza della relativa cella.

	Edifici separati di cui è composta la scuola
Edifici con scale di sicurezza esterne	
Edifici con porte antipanico	
Edifici con rampe, montacarichi o ascensori per il superamento di barriere architettoniche	
Edifici con servizi igienici per disabili	
Edifici con elementi di superamento delle barriere senso-percettive (es. sistema tattile, segnalazioni acustiche, codice loges per disabilità visiva, segnalazioni luminose e scritte per disabilità uditiva)	

D3 Indicare il numero di aule adibite a laboratorio presenti in questa scuola.

Se non ci sono aule adibite a laboratorio, indicare "0" (zero) in corrispondenza della relativa cella.

Se non è noto il numero di aule adibite a laboratorio, indicare "non disponibile" in corrispondenza della relativa cella.

Numero totale di aule adibite a laboratorio	
Di cui con collegamento a internet	

D4 Indicare il tipo di laboratori, intesi come aule o spazi appositamente attrezzati, presenti nella scuola.

Sono possibili più risposte.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

Atelier per la scuola dell'infanzia	
Coding e robotica	
Cucina per attività didattiche	
Disegno e/o arte	
Fotografico	
Informatica	
Laboratorio di arte specifico per la scuola dell'infanzia	
Laboratorio di esperienze scientifiche specifico per la scuola dell'infanzia	
Laboratorio di psicomotricità specifico per la scuola dell'infanzia	
Lingue	
Multimediale	
Musica	
Orto/Spazio sensoriale	
Altro laboratorio	

D4a Indicare se la scuola è a gestione comunale

Sì	
No	

D4b Indicare se la scuola fa parte di un polo per l'infanzia (D.LGS. 65/2017).

Sì, fa parte di un polo	
No, non fa parte di un polo	

D4c Indicare con quale tipo di offerta 0-3 la scuola collabora all'interno del polo per l'infanzia (D.LGS. 65/2017).

Sono possibili più risposte.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

Servizio educativo pubblico con gestore diverso dalla scuola dell'infanzia	
Servizio educativo privato con gestore diverso dalla scuola dell'infanzia	
Servizio educativo privato-convenzionato con gestore diverso dalla scuola dell'infanzia	
Servizio educativo pubblico con gestore uguale alla scuola dell'infanzia	
Servizio educativo privato con gestore uguale alla scuola dell'infanzia	
Servizio educativo privato-convenzionato con gestore uguale alla scuola dell'infanzia	

D4d Indicare se la scuola dell'infanzia fa parte di uno dei seguenti tipi di Coordinamento pedagogico territoriale (CPT) (D.LGS. 65/2017).

Indicare una sola risposta.

La scuola dell'infanzia non fa parte di un CPT	
La scuola dell'infanzia fa parte di un CPT ubicato presso un comune singolo o associato	
La scuola dell'infanzia fa parte di un CPT ubicato presso un capoluogo di provincia	
La scuola dell'infanzia fa parte di un CPT ubicato presso un ambito territoriale (sociale o sanitario)	
La scuola dell'infanzia fa parte di un CPT ubicato presso un distretto sociosanitario e municipale	
La scuola dell'infanzia fa parte di un CPT ubicato presso una conferenza zonale	
La scuola dell'infanzia fa parte di un altro tipo di CPT	

D5 Indicare se le seguenti strutture, intese come locali/spazi/ambienti scolastici, sono presenti nella scuola

Sono possibili più risposte. Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

Agorà	
Aula Concerti	
Aula Magna	
Aula Polifunzionale	
Aula Proiezioni	
Biblioteca classica	
Biblioteca informatizzata	
Cucina interna	
Salone per la scuola dell'infanzia	
Spazi attrezzati esterni (es. con giochi)	
Spazi comuni zerosei (se la scuola fa parte di un Polo per l'Infanzia o se è una scuola paritaria con nido)	
Spazio attrezzato per il riposo nella scuola dell'infanzia	
Spazio mensa	
Spazio relax per bambini/alunni/studenti	
Spazio esterno polivalente	
Teatro	
Altra struttura	

D6 Indicare il numero complessivo di strutture sportive presenti nella scuola.

Se non ci sono strutture sportive, indicare "0" (zero) in corrispondenza della relativa cella.

Numero di strutture al chiuso (es.: palestra)	
Numero di strutture all'aperto (es.: campo sportivo)	

I dati inseriti nella D6 devono essere congruenti con quelli inseriti nella D7. A seguito di inserimento/modifica del numero di strutture sportive presenti nella scuola verificare quanto inserito nella D7 e salvare nuovamente la domanda.

D7 Indicare il tipo di strutture sportive presenti nella scuola.

Sono possibili più risposte.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

Palestra	
Piscina	
Altro	

D8 Indicare il numero di attrezzature multimediali presenti nella scuola.

*Se non ci sono attrezzature multimediali, indicare "0" (zero) in corrispondenza della relativa cella.
Se non è noto il numero di attrezzature multimediali, indicare "non disponibile" in corrispondenza della relativa cella.*

PC e Tablet presenti nelle aule	
LIM, Digital Board, Smart TV (dotazioni multimediali) presenti nelle aule	
PC e Tablet presenti nei laboratori	
LIM, Digital Board, Smart TV (dotazioni multimediali) presenti nei laboratori	
PC e Tablet presenti nelle biblioteche	
LIM, Digital Board, Smart TV (dotazioni multimediali) presenti nelle biblioteche	
Tavoli retroilluminati o touch digitali interattivi	
Robot per il coding	
Stampanti o scanner 3D	
Strumenti digitali specifici per la scuola dell'infanzia	
Dispositivi per la possibile fruizione a distanza delle attività	
Dispositivi per la fruizione di contenuti attraverso la realtà virtuale e aumentata e per esperienze immersive	
Dispositivi per le STEM	
Dispositivi per la creatività digitale, l'intelligenza artificiale e la robotica	

D9 Indicare in quanti edifici della scuola sono presenti dotazioni e attrezzature specifiche per l'inclusione.

Se non ci sono edifici con dotazioni e attrezzature specifiche per l'inclusione, indicare "0" (zero) in corrispondenza della relativa cella.

Se non è noto il numero di edifici con dotazioni e attrezzature specifiche per l'inclusione, indicare "non disponibile" in corrispondenza della relativa cella.

Edifici con dotazioni digitali specifiche/ hardware per alunni con disabilità psico-fisica	
Edifici con dotazioni specifiche per la disabilità sensoriale (es. barra Braille o sintesi vocale per disabilità visiva, tastiere espanse per disabilità motorie)	

D10 Indicare quanti anni di esperienza lavorativa ha maturato il Dirigente scolastico/Coordiatore delle attività educative e didattiche (*) compreso l'anno scolastico in corso.

Indicare una risposta per riga.

	Fino a 1 anno	Da più di 1 a 3 anni	Da più di 3 a 5 anni	Più di 5 anni
Anni di esperienza maturati nella funzione attuale				
Anni di servizio maturati in questa scuola nella funzione attuale				

(*) Per le scuole paritarie

D11 Per tutto il personale docente a tempo indeterminato, indicare il numero di docenti per anni di servizio maturati in questa scuola incluso l'anno scolastico in corso.

Se nella scuola non ci sono docenti per una specifica categoria, indicare "0" (zero) in corrispondenza della relativa cella.

Se non è noto il numero per una specifica categoria, indicare "non disponibile" in corrispondenza della relativa cella.

Anni di servizio dei docenti in questa scuola	Infanzia
Fino a 1 anno	
Da più di 1 a 3 anni	
Da più di 3 a 5 anni	
Più di 5 anni	
TOTALE	0

D11.a Per tutto il personale docente a tempo indeterminato, indicare il numero di docenti in ciascuna fascia d'età.

Se nella scuola non ci sono docenti per una specifica categoria, indicare "0" (zero) in corrispondenza della relativa cella.

Se non è noto il numero per una specifica categoria, indicare "non disponibile" in corrispondenza della relativa cella.

Fascia di età dei docenti in questa scuola	Infanzia
< 35 anni	
35-44 anni	
45-54 anni	
55 anni e più	
TOTALE	0

D12 Indicare il numero o la presenza nella scuola di figure professionali specifiche per l'inclusione nell'anno scolastico in corso.

Nei primi due item, indicare il numero di docenti con formazione specifica per il sostegno; se nella scuola non ci sono docenti con formazione specifica per il sostegno, indicare "0" (zero) in corrispondenza della relativa cella.

Se non è noto il numero o la presenza relativa ad una figura professionale, indicare "non disponibile" in corrispondenza della relativa cella.

Docenti su posti di sostegno con titolo di specializzazione per il sostegno	
Docenti su posto comune con titolo di specializzazione per il sostegno	
Assistente all'autonomia e/o alla comunicazione	
Educatore professionale socio-pedagogico	
Altra figura professionale specifica per l'inclusione	

D12a Oltre al personale docente, indicare di quali figure professionali si avvale la scuola nell'anno scolastico in corso.

Sono possibili più risposte.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

Assistente sociale	
Atelierista	
Esperto esterno di attività artistiche	
Esperto esterno di attività motoria e psicomotricità	
Esperto esterno di attività musicali	
Esperto esterno di attività scientifiche	
Esperto esterno di attività teatrali	
Esperto esterno di informatica	
Esperto esterno di lingua straniera	
Mediatore culturale	
Nutrizionista	
Pedagogista	
Pediatra	
Psicologo	
Altra figura professionale	

D16 Indicare quali dei seguenti aspetti relativi al curricolo sono presenti nella scuola.

Sono possibili più risposte.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

	Infanzia
È stato elaborato un curricolo di istituto/scuola	
È stato elaborato il curricolo di educazione civica	
È stato elaborato un curricolo che tiene conto dello sviluppo delle competenze chiave europee	
È stato elaborato un curricolo che tiene conto anche del curricolo dell'Ente locale o dell'Ente Gestore	
Altro	

D17 Indicare quali dei seguenti aspetti relativi alla progettazione educativo-didattica sono presenti nella scuola.

Sono possibili più risposte.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

	Infanzia
Utilizzo di modelli comuni a tutta la scuola per la progettazione educativo-didattica	
Progettazione di itinerari per specifici gruppi di bambini/alunni (es. con BES)	
Progettazione per sezioni aperte/classi parallele	
Progettazione in continuità verticale	
Definizione di criteri comuni per l'osservazione di benessere, sviluppo e apprendimento dei bambini della scuola dell'infanzia	
Progettazione di attività o unità di apprendimento per il recupero delle competenze	
Progettazione di attività o unità di apprendimento per il potenziamento delle competenze	
Monitoraggio degli esiti di bambini/alunni/studenti nei segmenti di istruzione successivi	
Progettazione di attività in collaborazione con altre agenzie del territorio	
Altro	

D21 Indicare le modalità di organizzazione delle ore di contemporaneità tra i docenti della scuola dell'infanzia.

Sono possibili più risposte.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

	Infanzia
Non ci sono ore di contemporaneità tra docenti	
Un docente gestisce l'attività, l'altro osserva e documenta	
La sezione viene suddivisa in gruppi e ciascun docente ne gestisce uno	
Un docente gestisce il grande gruppo, l'altro lavora individualmente con i bambini	
I docenti gestiscono congiuntamente l'attività in grande gruppo	
La contemporaneità viene utilizzata per l'assistenza a mensa	
La contemporaneità viene utilizzata per le supplenze	
La contemporaneità viene utilizzata per lo svolgimento di attività di laboratorio o altre attività educativo-didattiche	
Altra modalità di organizzazione delle ore di contemporaneità tra i docenti	

D22 Indicare quali provvedimenti la scuola ha adottato nei confronti di bambini/alunni/studenti per gli eventuali episodi problematici nell'anno scolastico in corso.

Sono possibili più risposte.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

	Infanzia
Non si sono verificati episodi problematici	
La scuola non ha ritenuto necessario adottare provvedimenti	
Convocazione delle famiglie dal Dirigente Scolastico/Coordinatore delle attività educative e didattiche	
Convocazione delle famiglie da parte dei docenti	
Interventi dei servizi sociali	
Attivazione di servizi di consulenza psicologica/sportello d'ascolto all'interno della scuola	
Colloquio di bambini/alunni/studenti con i docenti	
Lavoro sul gruppo sezione/classe	
Attivazione ad hoc di progetti di educazione alla legalità e convivenza civile	
Altro tipo di provvedimento	

D22a Indicare quali azioni realizza la scuola per favorire il benessere di ciascun bambino/alunno/studente.

Sono possibili più risposte.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

	Infanzia
Allestimento dell'ambiente scolastico per favorire esperienze sensoriali, esplorazione, ricerca, autonomia e benessere di bambini/alunni/studenti	
Azioni espressamente finalizzate alla formazione della sezione/classe come gruppo	
Azioni specifiche per favorire lo sviluppo di un positivo senso di sé di ciascun bambino/alunno/studente, a partire dai suoi punti di forza e di debolezza	
Azioni specifiche per la promozione di relazioni positive tra bambini/alunni/studenti in sezione/classe	
Azioni specifiche per la promozione di un ambiente sicuro e accogliente	
Azioni specifiche per la promozione di una convivenza serena a scuola	
Azioni volte a favorire l'apprendere ad apprendere di bambini/alunni/studenti	
Azioni volte a favorire l'autoregolazione di bambini/alunni/studenti	
Coinvolgimento attivo di bambini/alunni/studenti nell'individuazione di regole condivise per la vita scolastica	
Momenti di ascolto di bambini/alunni/studenti dedicati a rilevare il loro livello di benessere a scuola	
Momenti di ascolto dei genitori dedicati a rilevare il livello di benessere dei loro figli a scuola	
Rilevazioni periodiche per il monitoraggio del livello di benessere del gruppo sezione/classe da parte dei docenti	
Verifica periodica delle azioni adottate dalla scuola per favorire il benessere di bambini/alunni/studenti	
Altro tipo di azione per il benessere di bambini/alunni/studenti a scuola	

D23 Indicare quali azioni, modalità di lavoro e strumenti la scuola ha adottato per l'inclusione scolastica nell'anno scolastico in corso

Sono possibili più risposte.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

	Infanzia
Azioni realizzate per l'inclusione	
Non sono state realizzate azioni per l'inclusione scolastica	
Percorsi formativi specifici per i docenti in funzione delle caratteristiche di bambini/alunni/studenti	
Attività formative sull'inclusione rivolte al personale della scuola	
Attività di sensibilizzazione sui temi della diversità, dell'inclusione, del riconoscimento di stereotipi e pregiudizi rivolte a bambini/alunni/studenti	
Attività di sensibilizzazione sui temi della diversità, dell'inclusione, del riconoscimento di stereotipi e pregiudizi rivolte al personale della scuola	
Attività di sensibilizzazione sui temi della diversità, dell'inclusione, del riconoscimento di stereotipi e pregiudizi rivolte a famiglie e/o al territorio	
Attività di continuità specifiche per bambini/alunni/studenti con BES	
Attività specifiche rivolte a bambini/alunni/studenti ad alto potenziale	
Altra azione per l'inclusione	
Modalità di lavoro per l'inclusione	
Coinvolgimento di diversi soggetti (es: famiglie, enti esterni, associazioni) nell'elaborazione del Piano per l'inclusione	
Coinvolgimento di diversi soggetti (es. famiglie, enti esterni, associazioni) nell'attuazione dei processi di inclusione	
Costituzione di gruppi di lavoro composti da docenti sull'inclusione	
Partecipazione a reti di scuole sull'inclusione scolastica	
Altra modalità di lavoro per l'inclusione	
Strumenti per l'inclusione	
Non sono previsti strumenti specifici per l'inclusione	
Utilizzo di strumenti e criteri condivisi per la valutazione per alcune categorie di BES	
Utilizzo di strumenti per garantire l'accesso e la fruibilità di risorse e attrezzature (es. cartello in Braille, istruzioni con sequenza di foto/immagini)	
Utilizzo di strumenti per garantire l'accesso e la fruibilità di strutture e spazi (es. percorso tattile, percorso sonoro)	
Utilizzo di materiali compensativi di tipo analogico per la scuola dell'infanzia	
Utilizzo di software specifici per la comunicazione e l'apprendimento di bambini/alunni/studenti con disabilità (es. per la Comunicazione Aumentativa Alternativa, Braille, sintesi vocale)	
Utilizzo di software compensativi	
Utilizzo di libri multisensoriali	
Utilizzo di materiali multilingue (es. cd, libri con fiabe, canzoni in più lingue)	
Versione accessibile di libri adatti all'età per bambini di scuola dell'infanzia con disabilità sensoriali (es: formato digitale, audio, Braille)	
Utilizzo di un protocollo di accoglienza per bambini/alunni/studenti con BES	
Utilizzo di un protocollo di osservazione e monitoraggio di bambini/alunni/studenti con BES	

Altro strumento per l'inclusione	
----------------------------------	--

D26 Indicare quali azioni la scuola ha realizzato per garantire la continuità tra segmenti di scuola nell'anno scolastico in corso.

Sono possibili più risposte.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

	Infanzia
Non sono state realizzate azioni per la continuità tra segmenti di scuola	
Incontri periodici tra docenti di segmenti di scuola diversi per scambio di informazioni utili alla formazione delle sezioni/classi	
Incontri tra docenti per definire il raccordo tra le competenze in entrata e in uscita di bambini/alunni/studenti	
Visita della scuola da parte dei bambini/alunni/studenti in ingresso	
Attività dei bambini/alunni/studenti con docenti di segmenti di scuola diversi	
Attività comuni tra bambini/alunni/studenti di segmenti di scuola diversi	
Presenza di una commissione per la continuità	
Incontri di formazione congiunta tra docenti di segmenti di scuola diversi volti alla costruzione di un curriculum verticale	
Incontri di formazione congiunta tra educatrici dei servizi per l'infanzia e docenti di scuola dell'infanzia volti alla costruzione di un curriculum verticale zero-sei	
Elaborazione di un protocollo per la continuità	
Raccordo con la scuola primaria per visita da parte dei bambini	
Altra azione per la continuità	

D28 Indicare quale tipo di monitoraggio delle attività la scuola ha attuato nell'anno scolastico in corso.

Indicare una sola risposta per colonna.

	Infanzia
La scuola non attua un monitoraggio delle attività	
Il monitoraggio delle attività è attuato in maniera occasionale	
Il monitoraggio delle attività è attuato periodicamente	
Il monitoraggio delle attività è strutturato e attuato in modo sistematico	

D29 Indicare il numero di docenti che hanno assunto ruoli organizzativi e che hanno partecipato a gruppi di lavoro formalizzati nell'anno scolastico in corso.

Se nella scuola non ci sono docenti per una specifica categoria, indicare "0" (zero) in

corrispondenza della relativa cella.

Se non è noto il numero di docenti con ruoli organizzativi, indicare "non disponibile" in corrispondenza della relativa cella.

	Infanzia
Numero di docenti con ruoli organizzativi	
Numero di docenti che partecipano a gruppi di lavoro formalizzati	
TOTALE	0

D30 Indicare quanti sono i progetti dotati di spesa che la scuola ha realizzato nell'anno scolastico in corso, specificando la spesa complessiva prevista per tali progetti.

Per una corretta compilazione, chiedere al Direttore/Referente dei servizi generali e amministrativi (*) di consultare le schede finanziarie dei progetti.

Sommare i progetti dotati di scheda finanziaria di progetto.

Non considerare i progetti finanziati con i fondi PON, POR e PNRR.

Numero di progetti	
Spesa complessiva prevista per tali progetti in euro (non inserire le cifre decimali)	

* Per le scuole paritarie

D31 Per i tre progetti realizzati nell'anno scolastico in corso ritenuti più importanti dalla scuola, indicare l'obiettivo formativo perseguito e la spesa prevista.

Per una corretta compilazione, chiedere al Direttore/Referente dei servizi generali e amministrativi (*) di consultare le schede finanziarie dei progetti.

Non considerare i progetti finanziati con i fondi PON, POR e PNRR.

Progetti	Obiettivo formativo	Spesa prevista in euro (non inserire le cifre decimali)
Progetto 1		
Progetto 2		
Progetto 3		

* Per le scuole paritarie

D32 Indicare in che modo la scuola ha effettuato l'analisi dei fabbisogni formativi del personale nell'anno scolastico in corso.

Indicare una sola risposta per colonna.

	Personale docente
Non è stata effettuata l'analisi dei fabbisogni formativi	
I fabbisogni formativi sono stati raccolti tramite uno strumento strutturato e/o documenti scritti (es. griglia, questionario, note, relazioni, moduli on line)	
I fabbisogni formativi sono stati raccolti in maniera formale durante appositi incontri	
I fabbisogni formativi sono stati raccolti in maniera informale (es. verbalmente)	

D33 Per ciascun percorso formativo svolto nell'anno scolastico in corso, previsto tra le attività di formazione rivolte al personale docente della scuola inserire nel Piano triennale dell'offerta formativa, compilare le voci della griglia con le informazioni richieste.

Se nella scuola non ci sono docenti partecipanti, indicare "0" (zero) in corrispondenza della relativa cella.

Se la scuola non conosce il numero dei docenti partecipanti, indicare "non disponibile" in corrispondenza della relativa cella.

Percorso formativo	Tematica	Livello di erogazione	Tipo di finanziamento	Numero docenti partecipanti
				Infanzia
1				

D35 Indicare quanti docenti partecipano a gruppi di lavoro della scuola sugli argomenti di seguito elencati.

Se uno stesso docente partecipa a più gruppi di lavoro, calcolare la sua presenza in ciascuno dei gruppi.

Non considerare come gruppi di lavoro organi quali i consigli di classe e interclasse e il collegio dei docenti.

Se nella scuola non è stato istituito il gruppo di lavoro, indicare "0" (zero) in corrispondenza della relativa cella.

Se non è noto il numero di docenti indicare "non disponibile" in corrispondenza della relativa cella.

Argomento	Numero docenti partecipanti
Accoglienza	
Competenze in ingresso e in uscita (tra docenti di differenti segmenti di scuola)	
Continuità	
Criteri comuni per l'osservazione dei bambini di scuola dell'infanzia	
Curricolo verticale (tra docenti con bambini/alunni/studenti di età/anni di corso diversi)	
Inclusione	
Metodologie didattiche innovative	
Orientamento	
Predisposizione di documenti strategici (RAV, PdM, Rendicontazione sociale, PTOF)	
Predisposizione di progetti specifici	
Prevenzione e gestione dei conflitti tra bambini/alunni/studenti	
Raccordo con il territorio	
Temi disciplinari	
Temi interdisciplinari (es. STEM, transizione digitale, transizione ecologica)	
Temi riferiti a più campi di esperienza di scuola dell'infanzia	
Altro argomento	

D35a Indicare se la scuola dispone di un archivio cartaceo/digitale per la raccolta dei curricula e delle esperienze formative e professionali del personale.

Sì, la scuola dispone di un archivio cartaceo/digitale	
No, la scuola non dispone di un archivio cartaceo/digitale	

D35b Indicare con quale periodicità la scuola aggiorna l'archivio cartaceo/digitale per la raccolta dei curricula e delle esperienze formative e professionali del personale.

Mai	
Almeno 1 volta ogni tre anni	
Almeno 1 volta ogni due anni	
1 volta all'anno	
Più volte durante l'anno	

D36 Se nell'anno scolastico in corso la scuola partecipa a reti di scuole, inserire le

informazioni richieste per ciascuna rete.

Se invece la scuola non partecipa a reti di scuole selezionare «Nessuna rete» sotto la voce «Attività prevalente».

Reti di scuole	Attività prevalente	La scuola è capofila	Principale soggetto finanziatore	Per quale motivazione la scuola ha aderito alla rete
1				

D37 Oltre alle reti di scuole, indicare quanti accordi formalizzati (es. protocolli d'intesa, convenzioni, patti educativi di comunità) la scuola ha in essere con soggetti esterni nell'anno scolastico in corso.

Indicare gli accordi che la scuola ha in essere solo con soggetti esterni (escluso reti di scuole). Se la scuola non ha in essere accordi formalizzati, indicare '0' (zero) in corrispondenza della relativa cella.

Numero di accordi formalizzati stipulati dalla scuola	
di cui:	
Protocolli d'intesa	
Convenzioni	
Patti educativi di comunità	
Accordi quadro	
Altri accordi formalizzati	

D38 Indicare con quali soggetti esterni (escluso reti di scuole) la scuola ha in essere accordi formalizzati nell'anno scolastico in corso.

Sono possibili più risposte.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

Altre scuole (escluse le reti di scuole)	
Università	
Enti di ricerca	
Enti di formazione accreditati	
Soggetti privati (es: banche, fondazioni, aziende private)	
Associazioni sportive	
Altre associazioni del Terzo settore (es. culturali, di volontariato, di genitori, di categoria, religiose)	
Autonomie locali (es: Regione, Provincia, Comune)	
Azienda sanitaria locale	
Coordinamento Pedagogico Territoriale (CPT)	
Altro soggetto esterno	

D39 Indicare l'oggetto degli accordi formalizzati che la scuola ha in essere con soggetti esterni (escluso reti di scuole) nell'anno scolastico in corso.

Sono possibili più risposte.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

Attività di formazione e aggiornamento del personale	
Attività di pre- o post-scuola precedenti o successive l'inizio dell'orario scolastico	
Gestione di servizi in comune (es. acquisto di beni e servizi, amministrazione, contabilità, supplenze, ricostruzione carriera)	
Progetti o iniziative di autovalutazione, miglioramento, rendicontazione sociale della scuola	
Progetti o iniziative di contrasto al bullismo e al cyberbullismo	
Progetti o iniziative di innovazione metodologica e didattica	
Progetti o iniziative di orientamento	
Progetti o iniziative per il contrasto alla dispersione scolastica	
Progetti o iniziative per l'inclusione dei bambini/alunni/studenti con disabilità e disturbi specifici di apprendimento	
Progetti o iniziative per l'inclusione dei bambini/alunni/studenti stranieri	
Progetti o iniziative riguardanti il curriculum	
Progetti o iniziative su temi multidisciplinari	
Realizzazione del Piano nazionale scuola digitale	
Realizzazione di eventi, manifestazioni, progetti o iniziative didattiche, educative, sportive, motorie o culturali di interesse territoriale	
Servizio mensa	
Valorizzazione delle risorse professionali	
Altro oggetto	

D40 Indicare il numero dei genitori aventi diritto e i votanti effettivi alle più recenti elezioni del Consiglio di Istituto/Circolo.

Riportare i dati relativi alle più recenti elezioni.

	Infanzia
Numero genitori aventi diritto (due per ogni bambino/studente)	
Numero votanti effettivi	

D41 Nell'anno scolastico in corso, indicare quanti genitori svolgono le seguenti attività.

Indicare una risposta per riga.

Attività svolte dai genitori	Nessun genitore o quasi nessuno	Fino alla metà dei genitori	Più della metà dei genitori	Tutti i genitori o quasi tutti
Collabora attivamente alla realizzazione di attività a scuola				
Partecipa a colloqui collettivi/riunioni con i docenti				
Partecipa a eventi e manifestazioni organizzati dalla scuola				

D42 Indicare con quali modalità la scuola ha coinvolto le famiglie nell'anno scolastico in corso.

Sono possibili più risposte.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

	Infanzia
Colloqui individuali sui progressi dei bambini di scuola dell'infanzia	
Comunicazioni per informare sull'attività della scuola	
Eventi e manifestazioni (es. festa di fine anno) organizzati dalla scuola	
Incontri collettivi scuola-famiglia	
Incontri con le associazioni di genitori	
Incontri scuola-famiglia specifici per la continuità	
Seminari, corsi, incontri formativi di supporto alla genitorialità per gruppi di genitori	
Servizi per supportare la partecipazione di genitori e/o tutori, (es. servizi di custodia durante le riunioni con i genitori)	
Altra modalità	

D43 Se nell'anno scolastico in corso la scuola ha chiesto alle famiglie di versare un contributo volontario, indicare per quanti bambini/alunni/studenti e il relativo ammontare.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

Non considerare le spese sostenute dalle famiglie per l'assicurazione, le gite scolastiche e le visite di istruzione, e i contributi per mensa e trasporti.

Per le scuole paritarie, il contributo volontario è aggiuntivo rispetto all'eventuale retta.

	Infanzia
Indicare se la scuola ha chiesto alle famiglie di versare un contributo volontario (di importo libero o fisso) nell'anno scolastico in corso	
Indicare da quanti alunni è stato versato il contributo volontario	
Indicare qual è stato l'ammontare complessivo dei contributi volontari delle famiglie nell'anno scolastico in corso	