



Presidenza FISM Nazionale

Prot.n.22/24-na
Circ.n.5/24

Ai Consiglieri nazionali
Ai Presidenti regionali
Ai Presidenti provinciali
Alle Segreterie regionali
Alle Segreterie provinciali

Roma, 13 febbraio 2024

Oggetto: XIII CONGRESSO NAZIONALE Roma, 19-22 giugno 2024
Direttive e linee d'indirizzo per lo svolgimento delle Assemblee precongressuali

Come da Circolare n. 42/23 prot. n. 573/23-na, la XIII Assemblea Congressuale nazionale della FISM è stata convocata nei giorni **19, 20, 21, 22 giugno 2024**, a Roma, presso il **TH Carpegna Palace Hotel** - Via Aurelia, n. 481.

A norma dell'art.7 dello Statuto nazionale, ogni federazione provinciale/territoriale (di seguito anche FISM) dovrà eleggere un delegato ogni 50 scuole associate, o frazione di 50, che insieme ai componenti di diritto parteciperanno all'Assemblea congressuale.

Va ricordato che la Presidenza e il Consiglio nazionale hanno condiviso la decisione di adottare un sistema informatizzato di gestione del processo congressuale attraverso il quale sono state strutturate le tappe organizzative.

Il primo adempimento che le FISM dovranno affrontare è la convocazione delle Assemblee precongressuali che saranno convocate nei termini previsti dai rispettivi statuti provinciali-territoriali e **si svolgeranno nel periodo compreso tra il 1° marzo e il 15 aprile 2024.**

La FISM, pertanto, proporrà una data di Assemblea e l'accesso alla procedura informatica di proposta della data è libero senza necessità di credenziali.

Si chiede pertanto alle FISM di fissare la proposta della data dell'Assemblea (al fine di coordinare la presenza del rappresentante designato dalla Presidenza nazionale) utilizzando il sistema di prenotazione raggiungibile al link:

[Congresso Nazionale 2024 – Prenotazione delle Assemblee](#)

(il link è riportato per esteso anche in calce a questo documento)

PRENDIAMO IL LARGO



Presidenza FISM Nazionale

Almeno 15 gg prima della data fissata e tenendo presente che PER OGNI GIORNO potranno essere convocate al massimo CINQUE assemblee in contemporanea in tutta Italia, si invita a fissare la proposta della data tempestivamente, per avere massima disponibilità. Per motivi organizzativi la data proposta **dovrà essere confermata dalla FISM nazionale** e verrà comunicata alle FISM locali attraverso la procedura informatizzata.

Nei prossimi giorni la FISM nazionale invierà al Presidente FISM o il suo delegato le credenziali per accedere all'apposito programma gestionale, per proseguire con le procedure pre-congressuali e congressuali.

Al fine di determinare il numero dei delegati che ciascuna FISM potrà eleggere verranno presi a riferimento il numero delle scuole federate nell'anno 2023 (anno di convocazione del Congresso) ovvero federate all'anno scolastico 2022/2023 e riferite alla quota associativa 2023.

Ogni federazione provinciale/territoriale, **entro il 19 aprile 2024**, pena decadenza dalla partecipazione al Congresso, dovrà provvedere:

- al rinnovo degli organismi statutari **qualora fossero decaduti o siano in scadenza entro la data del congresso**;
- alla regolarizzazione delle quote associative e dei contributi federativi relativamente agli anni: 2020, 2021, 2022 e 2023.

All'interno del sito FISM nazionale www.fism.net alla sezione **CONGRESSO 2024** (che sarà attivato con l'invio delle credenziali), oltre allo Statuto nazionale, al Regolamento dell'Assemblea congressuale e al Regolamento delle Assemblee precongressuali, è presente il link (al quale vi ricordiamo che potrete accedere tramite le credenziali che riceverete nei prossimi giorni) che collegherà la federazione provinciale/territoriale al portale, dal quale sarà possibile prelevare il facsimile di convocazione di Assemblea precompilato, inserire i delegati eletti in assemblea (con apposita procedura elettronica) compilare il verbale di Assemblea (nel quale saranno riportati automaticamente i delegati eletti) che dovrà essere stampato in formato cartaceo da firmare da Presidente e Segretario (per l'archivio della Federazione provinciale/territoriale), da acquisire elettronicamente (scansione e/o foto) e da inviare sempre attraverso il portale del gestionale, con la procedura "carica verbale", "invio verbale".

Il verbale dell'Assemblea dovrà registrare esclusivamente argomenti inerenti al Congresso nazionale compresi contributi e proposte che saranno annotati nell'apposita sezione nel testo del documento.

Successivamente, dopo l'invio del verbale firmato, la FISM riceverà il certificato di delega da consegnare ai delegati eletti.

PRENDIAMO L'AVVANTAGGIO



Presidenza FISM Nazionale

Per ogni eventuale chiarimento o quesito è possibile rivolgersi alla Federazione nazionale ai responsabili della cabina di regia del Congresso:

Dario Cangialosi	347 891 52 01	congresso2024@fism.net
Mirco Cecchinato	393 900 39 33	congresso2024@fism.net

Con successiva circolare verranno trasmesse le indicazioni inerenti allo svolgimento del Congresso e quanto necessario per procedere alle prenotazioni alberghiere presso il TH Carpegna Palace Hotel.

Cordiali saluti.

Il Presidente nazionale
Giampiero Redaelli

Riportiamo per esteso il link al sistema di Prenotazione Assemblee Congressuali 2024:

<https://www.eventbrite.it/e/biglietti-assemblea-precongressuale-provinciale-827561447567>

Ricordiamo che all'interno del sito FISM nazionale, alla sezione CONGRESSO 2024 gli allegati saranno sempre disponibili insieme al link per il gestionale predisposto dalla FISM nazionale al quale potrete accedere tramite le credenziali che saranno inviate alle FISM nei prossimi giorni:

Allegati:

- Statuto FISM nazionale
- Regolamento Assemblea Congressuale
- Regolamento Assemblee precongressuali

PRENDIAMO IL LARGO